



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة طريب
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم: ٣٦٤٣

الرقم :
التاريخ :
المرهقات :
الموضوع :

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة طريب

آليات الرقابة والإشراف على الجمعية وتقييمها

منطقة عسير - محافظة طريب - ص . ب : طريب: 58 الرمز البريدي: 61915 _ مصرف الراجحي: SA 2480000480608018885557

0552695050 0172695050 @qurantareeb1 @qurantareeb1@gmail.com



مقدمة:

إن سياسة آليات الرقابة والإشراف تعد مطلباً أساسياً من متطلبات ضوابط الرقابة الداخلية في الجمعية؛ حيث إنها تعمل على تحديد المسؤوليات والصلاحيات الإدارية، والتي من شأنها تعزز من ضبط مسارات تدفق المعاملات والإجراءات؛ لتمنع مخاطر الفساد والاحتيال، وتعمل على تطوير العملية الإدارية.

النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة على كافة العاملين ومن لهم علاقات تعاقدية وتطوعية في الجمعية، ويستثنى من ذلك من تصدر لهم سياسات خاصة وفقاً للأنظمة.

البيان

أولاً: الرقابة:

أ- بالتقارير الإدارية:

إن التقارير الإدارية يعتمد عليها اعتماداً كلياً في تقييم الأداء للجمعية، وتوجه هذه التقارير بالدرجة الأولى إلى مجلس الإدارة؛ لأنه الجهة المسؤولة عن اتخاذ القرار في تصحيح الانحراف واتخاذ الإجراءات اللازمة، وأن تعد هذه بصفة دورية وبانتظام، ويجب إعدادها بطريقة جيدة وواضحة ومنها:

أ- التقارير الدورية: وتكون هذه من العاملين لمديريهم بصفة: يومية، أسبوعية، أو شهرية أو فصلية أو بعد انتهاء مرحلة معينة من مشروع أو بعد انتهاء مشروع.



- ب- تقارير سير الأعمال الإدارية: وتكون هذه التقارير من المديرين إلى الإدارة العليا وتتضمن أنشطة الإدارات والإنجازات المتعددة.
- ت- تقارير الفحص: وتكون لتحليل ظروف مشروع سابقة ولاحقة لتساعد الإدارة العليا على التصرف السليم في توجيه القرارات.
- ث- تقارير قياس كفاءة العاملين: وتعد بصفة دورية عادية من قبل الرؤساء المباشرين لمرؤوسيههم، وتشمل على قياس القدرات والتوصية لتطوير تلك القدرات، ومدى تعاونهم مع فريق العمل... وغيره من معايير واضحة مناسبة للجمعية.
- ج- المذكرات والرسائل المتبادلة: وتكون بين الإدارات والأقسام وتستخدم هذه لحفظ الملفات والمعلومات والبيانات لسهولة الرجوع لها للمتابعة والتقييم.

ح- التقارير الخاصة:

- أ- تقارير الملاحظة الشخصية.
- ب- تقارير الإحصائيات والرسوم البيانية.
- ت- مراجعة الموازنات التقديرية.
- ث- متابعة ملف الشكاوى والتنظيمات.
- ج- مراقبة السجلات والمراقبة الداخلية.
- ح- مراقبة السير وفق معايير نظام الجودة.
- خ- تقييم ومراجعة المشاريع.

ثانياً: المبادئ:



أ - مبدأ التكاملية:

تكامل الرقابة وأساليبها من الأنظمة واللوائح التنظيمية والخطط الاستراتيجية والتنفيذية في الجمعية.

ب - مبدأ الوضوح والبساطة:

سهولة نظام الرقابة وبساطته ليكون سهل الفهم للعاملين والمنفذين؛ ليسهم في التطبيق الناجح والحصول على النتائج المناسبة.

ت - مبدأ سرعة كشف الانحرافات والإبلاغ عن الأخطاء:

نظام الرقابة وفاعليته في الجمعية لكشف الانحرافات والتبليغ عنها بسرعة وتحديد أسبابها لمعالجة وتصحيح تلك الانحرافات والأخطاء.

ث - مبدأ الدقة:

إن دقة المعلومة ومصدرها هام بالنسبة للإدارة العليا لأنها هي التي تساعد على صنع القرار والتوجيه السليم واتخاذ الإجراءات المناسبة، وعدم الدقة في ذلك يعرض الجمعية لمشاكل وكوارث لا قدر الله.

ج - المسئوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسئولياتهم الوظيفية. وعلى الإدارة التنفيذية تزويد بنسخة منها.



الرقم:
التاريخ:
المرفقات:
الموضوع:

المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع رقم (٢) وتاريخ (١١ / ١١ / ١٤٤٢ هـ) هذه اللائحة وتسمى (**آليات الرقابة والإشراف على الجمعية وتقييمها**).

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	سعد بن سعيد بن سالم آل سالم القحطاني	رئيس الجمعية	
٢	محمد ابن مسفر ابن سعيد آل غبار القحطاني	نائب رئيس الجمعية	
٣	عائض بن محمد بن علي آل بوديبيل القحطاني	المشرف المالي	
٤	سعيد بن سعود بن محمد آل سيف القحطاني	عضو	
٥	محمد بن عايض بن سعيد آل مريد القحطاني	عضو	
٦	علي بن محمد بن علي الجرايع القحطاني	عضو	
٧	محمد بن سعود بن محمد آل سيف القحطاني	عضو	
٨	عبدالله بن محمد بن فلاح الخزامين	عضو	
٩	حسين بن علي بن شايح بن طمسان بن عادي	عضو	
١٠	محمد بن سعد بن محمد الخريب القحطاني	عضو	
١١	عايض بن عوض بن محمد آل عادي القحطاني	عضو	